

Утверждаю

Начальник МКУ «Управление образования  
Лаишевского муниципального района  
Республики Татарстан»

Л.И. Хусаинова

30.12.2020 год



# **ПРОГРАММА**

## **профориентационной работы**

### **на 2021-2024 годы**

<b>Название</b>	Программа профориентационной программы на 2021-2024 годы.
<b>Координатор</b>	МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан».
<b>Исполнитель</b>	1. Общеобразовательные учреждения. 2. Муниципальная психолого-педагогическая служба района.
<b>Цель</b>	Разработка модели профориентационной работы, предпрофильной подготовки. Создание эффективной системы профессионального сопровождения учащихся в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда.
<b>Задачи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать систему подготовки учащихся 1 - 9-х классов в рамках профориентационной и предпрофильной подготовки.</li> <li>2. Наладить деловые связи с лицами и организациями, заинтересованными в профессиональной подготовке подрастающего поколения.</li> <li>3. Раскрыть роль школьных предметов для понимания структуры профессий.</li> <li>4. Повысить профессиональный уровень, творческое мастерство педагогического коллектива, обеспечить профессиональный, карьерный рост педагогов.</li> <li>5. Способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов, идеалов будущей профессии и возможных моделей достижения высокой квалификации в ней.</li> <li>6. Организация работы с родителями, семьями обучающихся по содействию профессиональному самоопределению детей, приобщение их социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.</li> </ol>
<b>Ожидаемый результат</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воспитание уважения к труду, людям труда, трудовым достижениям.</li> <li>2. Формирование у детей умений и навыков самообслуживания, выполнения домашних обязанностей, потребности трудиться.</li> <li>3. Добросовестного, ответственного и творческого</li> </ol>
	<p>отношения к разным видам трудовой деятельности включая обучения.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Увеличение числа обучающихся, занятых в системе дополнительного образования.</li> <li>5. Увеличение доли обучающихся, выбравших предметы соответствующих профилю обучения для сдачи ГИА.</li> <li>6. Увеличение доли выпускников 9-х классов, выбравших продолжение образования в СПО, близких к элективным курсам.</li> <li>7. Расширение совместных профориентационных мероприятий, проведенных в рамках взаимодействия с предприятиями.</li> <li>8. Увеличение доли педагогов, прошедших обучение по вопросам профориентационной работы.</li> </ol>
<b>Сроки реализации</b>	2021-2024 годы

## **Введение**

Программа профориентационной программы на 2021-2024 годы (далее Программа) разработана в соответствии с Государственной программой «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы», утвержденная Постановлением Кабинета Министров от 22.02.2014г. №110. Программа определяет содержание и основные пути реализации профориентационной работы в районе.

Программа представляет собой объединенный замыслом и целью комплекс мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в области самоопределения учащихся.

Профессиональная ориентация - это многоаспектная система, включающая в себя просвещение, воспитание, изучение психофизиологических особенностей, проведение психодиагностики, организацию элективных курсов. Таким образом, можно выделить следующие аспекты профориентации: социальный, экономический, психолого-педагогический, медико-физиологический.

Социальный аспект заключается в формировании ценностных ориентаций молодежи в профессиональном самоопределении, где делается акцент на изучении требований к квалификации работника той или иной сферы.

Экономический аспект - это процесс управления выбором профессии молодежи в соответствии с потребностями общества и возможностями личности (изучение рынка труда).

Психологический аспект состоит в изучении структуры личности, формировании профессиональной направленности (способность к осознанному выбору).

Педагогический аспект связан с формированием общественно значимых мотивов выбора профессии и профессиональных интересов.

Медико-физиологический аспект выдвигает такие основные задачи как разработка критериев профессионального отбора в соответствии с состоянием здоровья, а также требований, которые предъявляет профессия к личности кандидата.

Таким образом, программа профориентации представляет собой систему научнообоснованных мероприятий, направленных на подготовку учащихся к сознательному, самостоятельному выбору профессии с учетом желания, возможностей личности и потребности рынка труда.

В Программе центральным звеном является система образования, основным действующим субъектом профориентационной работы является учреждения образования. В настоящее время они выполняют функцию профессиональной ориентации с учетом интересов выпускников, недостаточно учитывая потребности рынка труда.

Одной из проблем является несформированность системы подготовки и недостаточность педагогических кадров для профориентационной работы. Также недостаточно используется в практике профориентационной работы эффективные педагогические технологии сопровождения профессионального самоопределения, неудовлетворительное материально-техническое обеспечение в образовательных организациях.

### **I. Обоснование программы**

Сложность социально-экономических процессов в обществе, связанных с переходом в сферу рыночных отношений, существенно сказываются на образовании молодежи и ее профессиональном самоопределении.

Увеличивается число немотивированной на обучение и неработающей молодежи. Предприятия трудоустраивают молодежь осторожно, часто молодые люди, закончившие ВУЗ оказываются невостребованными на рынке труда.

Проведенные социологические исследования выявили тот факт, что при сохранении престижа высшего и средне-специального образования старшеклассники в большей степени ориентированы на работу в коммерческих структурах.

Происходит замена профессиональной карьеры - коммерческой, что блокирует возможность состояться молодым людям в профессиональном отношении. Наряду с этим

происходит полная нивелировка значимости рабочих специальностей.

Состояние проблем и перспектив занятости молодежи на сегодняшний день свидетельствуют о том, что представления старшеклассников школы не совпадают с реальной ситуацией на рынке труда.

Сегодня не оправдывают себя традиционные способы профориентации.

В современных условиях профессиональное самоопределение предполагает выбор собственной карьеры, сферы приложения и саморазвития личностных возможностей, а также формирование осознанного отношения личности к социокультурным и профессионально-производственным условиям.

Поэтому необходимо совершенствовать систему профориентационной работы в школе, привести ее в соответствие с требованиями времени.

Этим задачам отвечает предлагаемая Программа по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся на 2021-2024 годы.

## **II. Цель и задачи Программы Цель:**

Разработка модели профориентационной работы, предпрофильной подготовки. Создание эффективной системы профессионального сопровождения учащихся в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда.

### **Задачи:**

1. Создать систему подготовки учащихся 1 - 9-х классов в рамках профориентационной и предпрофильной подготовки.
2. Наладить деловые связи с лицами и организациями, заинтересованными в профессиональной подготовке подрастающего поколения.
3. Раскрыть роль школьных предметов для понимания структуры профессий.
4. Повысить профессиональный уровень, творческое мастерство педагогического коллектива, обеспечить профессиональный, карьерный рост педагогов.
5. Способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов, идеалов будущей профессии и возможных моделей достижения высокой квалификации в ней.
6. Организация работы с родителями, семьями обучающихся по содействию профессиональному самоопределению детей, приобщение их социальнозначимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

## **III. Этапы реализации Программы**

Сроки реализации Программы: **2021-2024** годы

**I этап:** проектный - 2021 год.

**Цель:** подготовка условий профориентационной работы.

### **Задачи:**

1. Изучить нормативную базу.
2. Проанализировать материально-технические, педагогические условия реализации программы.
3. Подобрать диагностические методики по основным направлениям программы.

**II этап:** практический - 2022-2024 учебные годы.

**Цель:** реализация программы по профориентации.

### **Задачи:**

1. Отработать содержание деятельности, наиболее эффективные формы и методы воспитательного воздействия.
2. Обогащать содержание профпросвещения.
3. Развивать ученическое самоуправление.
4. Разработать методические рекомендации по профориентации.
5. Расширять и укреплять связи и отношения школы с учреждениями и предприятиями района.
6. Вовлекать в систему профпросвещения представителей всех субъектов образовательной деятельности.
7. Проводить мониторинг реализации программы.

8. Принимать участие в экскурсиях на различные учреждения и предприятия района.
9. Диагностика профессиональных дефицитов педагогов.
10. Увеличение доли обучающихся, охваченных профориентационной диагностикой.
11. Привлечение специалистов муниципальной психолого-педагогической службы для проведения тренингов и консультаций по проектированию жизненных профессиональных планов обучающихся.
12. Организация работы с родителями, семьями обучающихся по содействию профессиональному самоопределению детей.

**III этап:** аналитический - 2024 год.

**Цель:** анализ итогов реализации программы.

**Задачи:**

1. Обобщить результаты работы.
2. Провести коррекцию затруднений в реализации программы.
3. Спланировать работу на следующий период.

#### **IV. Нормативно-правовое обеспечение Программы**

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1. Закон 03-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
2. Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 года N 68-ЗРТ «Об образовании».
3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года /Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р/.
4. Государственная программа «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы», утвержденная Постановлением Кабинета Министров от 22.02.2014г. №110.
5. ФГОС среднего общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 17 апреля 2012 г. № 413

#### **V. Основные направления системы программных мероприятий**

Для повышения эффективности системы профориентации учащихся в Программе предусмотрены следующие направления деятельности:

- **Профпросвещение** педагогов, родителей, учащихся через учебную и внеурочную деятельность с целью расширения их представлений о рынке труда.
- **Профвоспитание** ставит своей целью формирование у учащихся чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства. Включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Это позволяет на практическом опыте узнать и определить свои склонности и способности.
- **Профдиагностика и профконсультирование** с целью формирования у подростков осознанного выбора профессии.
- **Профподбор и взаимодействие с учреждениями, предприятиями** с целью объединения усилий заинтересованных ведомств для создания эффективной системы профориентации в районе.

С учетом психологических и возрастных особенностей школьников можно выделить следующие **этапы и содержание** профориентационной работы:

- 1. 1-4 классы:** формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебнопознавательной деятельности, основанной на сильной практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.
- 2. 5-7 классы:** развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа “Я”); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной

практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

**3. 8-9 классы:** уточнение образовательного запроса в ходе посещения элективных курсов и других курсов по выбору; групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения; формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.

**4. 10-11 классы:** Обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

## **VI. Механизм реализации Программы**

Главными исполнителями Программы являются общеобразовательные учреждения, муниципальная психолого-педагогическая служба.

Соисполнителями мероприятий Программы - классные руководители, педагоги предметники, психологи, представители учреждений и предприятий.

Структура деятельности по проведению профориентационной работы: МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан» координирует работу общеобразовательного учреждения.

**Директор** направляет работу педагогического коллектива в осуществлении основных направлений государственной политики образования; контролирует всю профориентационную работу в школе; **Заместитель директора по учебно-методической работе:** создаёт учебно-методическую базу по профориентации; организывает и проверяет деятельность учителей-предметников по профессиональной ориентации;

собирает, обобщает и распространяет

передовой опыт профориентационной работы учителей-предметников; координирует профориентационную направленность проектной, исследовательской деятельности учащихся;

организует участие одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;

организует занятия учащихся предпрофильной подготовки и профильным обучением;

курирует преподавание профориентационного курса в ходе предпрофильной подготовки и элективных курсов;

ведет учет выпускников 9-х, 11-х классов, успешно сдавших ГИА и поступивших в СУЗы, ВУЗы по специальностям близким к профилю обучения (предпрофильному обучению);

**Заместитель директора по воспитательной работе:** вырабатывает стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности;

содействует вовлечению учащихся в систему дополнительного образования, систему воспитательных дел;

поддерживает связи общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы;

планирует работу педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;

осуществляет анализ и коррекцию деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика);

осуществляет контролируемую функцию работы классных руководителей, учителей-предметников по проблеме профильного и профессионального самоопределения учащихся;

**Классный руководитель:**

составляет для конкретного класса план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников;

организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты,

конференции;

ведет психолого-педагогические наблюдения склонностей учащихся; помогает учащемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;

организует посещение учащимися дней открытых дверей в вузах и средних профессиональных учебных заведениях;

организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;

оказывает помощь специалистам муниципальной психологопедагогической службы в проведении анкетирования, учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;

проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению;

организует встречи учащихся с выпускниками школы — студентами вузов, средних профессиональных учебных заведений.

#### **Учителя-предметники:**

способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.:

обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;

способствуют формированию у школьников адекватной самооценки; проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся;

адаптируют учебные программы в зависимости от особенностей учащихся.

#### **Библиотекарь:**

регулярно подбирает литературу для учителей и учащихся в помощь выбору профессии (по годам обучения) и профориентационной работе;

рекомендует учащимся литературу, помогающую в выборе профессии; организывает выставки книг о профессиях и читательские диспуты- конференции на темы выбора профессии;

обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);

регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т.д.).

**Специалисты муниципальной психолого-педагогической службы:** изучает профессиональные интересы и склонности учащихся; осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;

проводит тренинговые занятия по профориентации учащихся; проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора;

осуществляет психологические консультации с учётом возрастных особенностей учащихся;

способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;

приглашает родителей учащихся для выступлений перед учениками о своей профессии; оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей учащихся;

создает базу данных по профдиагностике.

#### **Направления и формы работы**

##### ***Организационно-методическая деятельность***

Методическая помощь учителям в подборке методических материалов и диагностического инструментария.

##### ***Работа с учащимися***

Комплекс профориентационных услуг в виде профдиагностических мероприятий, занятий и

тренингов по планированию карьеры;  
 Консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые); Анкетирование;  
 Организация и проведение экскурсий (в учебные заведения, на предприятия);  
 Встречи с представителями учреждений, предприятий, учебных заведений.

### **Работа с родителями**

Проведение родительских собраний, (общешкольные, классные), лекторий для родителей;  
 Индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников;  
 Анкетирование родителей учащихся;  
 Привлечение родителей школьников для выступлений перед учащимися с беседами;  
 Привлечение родителей учащихся для работы руководителями кружков, спортивных секций, художественных студий, ученических театров, общественных ученических организаций;  
 Помощь родителей в организации временного трудоустройства учащихся в каникулярное время.

В создании профориентационного пространства участвуют все участники образовательной деятельности, а также социальные партнёры.

В профориентационной работе необходимо соблюдать следующие **принципы**:

- 1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.
- 2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.
- 3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.
- 4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, службы занятости, общественных молодежных организаций.
- 5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство потребностями общества в кадрах).

### **VII. Оценка эффективности профориентационной работы**

Оценка эффективности Программы осуществляется на основе индикативных показателей согласно таблицы:

№ п/п	Наименование показателей	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Доля проектов, реализуемых совместно с учреждениями общего и среднего профессионального образования	10	15	15	15
2.	Доля образовательных организаций, реализующих программы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	85	92	100	100
3.	Доля обучающихся, охваченных временным трудоустройством на летний период	2,5	2,5	2,5	3



4.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, получивших профориентационные услуги	10	10	15	15
5.	Доля ОУ, имеющих кабинеты технологии, оснащенные современным оборудованием	23	30	30	38
6.	Число обучающихся, занятых в системе дополнительного образования.	80	80	80	80
7.	Доля обучающихся, участвующих в конкурсах технического творчества	1,5	1,5	2	2,5
8.	Доля учреждений, ведущих активную работу по профориентации на официальном сайте ОО	53	61	69	76
9.	Количество учащихся, направленных по целевому обучению	9	10	10	11
10.	Доля обучающихся, выбравших предметы соответствующих профилю обучения для сдачи ГИА.	60	60	60	70
11.	Доля выпускников 11-х классов, успешно преодолевших ЕГЭ по всем предметам.	100	100	100	100
12.	Количество экзаменов в форме ЕГЭ, сдаваемых выпускниками по профилю обучения. (% выбора)	60	60	60	70
13.	Доля обучающихся, изучающих учебные предметы по профилю	60	60	60	70
14.	Доля обучающихся, охваченных профориентационной диагностикой	91	91	91	92
15.	Доля выпускников 9-х классов, выбравших продолжение образования в СПО, близких к элективным курсам.	10	11	11	11
16.	Доля выпускников, поступивших в ВУЗы, СУЗы по профилю обучения.	44	47	49	52
17.	Количество совместных профориентационных мероприятий, проведенных в рамках взаимодействия с учреждениями и предприятиями.	45	48	50	55

18.	Доля педагогов, прошедших обучение по вопросам профориентационной работы.	2	2,5	2,5	3
19.	Количество экскурсий на различные учреждения и предприятия района.	20	21	21	25
20.	Количество мероприятий проведенных специалистами муниципальной психолого педагогической службы.	55	55	58	58
21.	Количество мероприятий с родителями, семьями обучающихся по содействию профессиональному самоопределению детей.	10	10	10	10

Система показателей предусматривает использование в качестве источников информации данных из отчетных форм согласно Приложению №1.

#### **План мероприятий программы профориентационной работы на 2021-2024 годы**

<b>№ пп</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Создание нормативно - правовой базы</b>			
1.	Изучение нормативно-правовой базы.	Постоянно	Методист, руководители ОУ
2.	Создание банка данных об учреждениях и предприятиях района.	Январь 2021 г.	Методист
3.	Взаимодействие с Центром занятости населения.	постоянно	Методист
4.	Инструктивно-методическое совещание с руководителями ОУ, заместителями директоров по УМР, заместителями директоров по ВР по определению их роли в системе профориентационной работы с учащимися и планирование деятельности .	1 раз в пол года	Методист
5.	Участие в конференциях, семинарах, круглых столах по вопросам профориентационной работы.	постоянно	Методист, руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР
<b>Мероприятия по совершенствованию профориентационной работы</b>			

1.	Посещение Дней открытых дверей в ВУЗах, ССУЗах, ПУ	Ежегодно	Методист, руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР, классные руководители 9 - 11 классов.
2.	Встречи с представителями учреждений и предприятий района	В течение года	Методист, Руководители ОУ
3.	Участие в республиканских, районных выставках, конкурсах, конференциях, олимпиадах	Ежегодно	Методист, Руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР, учителя - предметники
4.	Реализация республиканского проекта «Открытый фестиваль детского и юношеского технического творчества»	Ежегодно	Методист, Руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР
5.	Профпросвещение на уроках предметной области «Технология»	В течение года	Методист, Руководители ОУ, Учитель технологии
6.	Модернизация материально-технического обеспечения кабинетов технологии в ОО	Постоянно	Начальник, руководители ОУ
<b>Реализация профориентационной работы в рамках школьной программы</b>			
1.	Профориентация учащихся на уроках.	Ежегодно	Методист, руководители ОУ, Учителя предметники
2.	Районные конкурсы творческих проектов.	Ежегодно	Методист, руководитель УДО, руководители ОУ
3.	Проведение тематических классных часов и внеклассных мероприятий	В течение года	Методист, руководители ОУ, классные руководители, библиотекарь, специалисты ППС
4.	Организации! элективных курсов.	Ежегодно	Методист, руководители ОУ, ЗДУМР
5.	Организация профильных классов.	Ежегодно	Методист, руководители ОУ, ЗДУМР
<b>Информационно - просветительская работа</b>			
1.	Оформление стенда по профориентации.	Ежегодно	Руководители ОУ, ЗДУМР

2.	Обновление информации по профориентационной работе на сайте ОУ и У ДО.	Постоянно	Методист, руководители ОУ
3.	Распространение буклетов ВУЗов, СУЗов.	В течение учебного года	Методист, руководители ОУ
4.	Проведение молодежных акций, посещение ярмарки вакансий	Ежегодно	Методист, Руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР
5.	Организация участия школьников в открытых онлайн-уроках, реализуемых в рамках цикла открытых уроков «Проектория»	В течение года	ОУ
<b>Диагностика и консультирование</b>			
1.	Консультирование и тестирование учащихся 8 - 11 классов.	Ежегодно	Методист, специалисты ППС
2.	Консультирование родителей по вопросам профориентации.	Постоянно	Методист, специалисты ППС
<b>Профвоспитание</b>			
1.	Районная научно-практическая конференция «Наука. Культура. Интеллект».	Ежегодно	Методист, руководители ОУ
2.	Организация и проведение районных конкурсов: «Мастер - золотые руки», «Я - мастер!» и т.д.	Ежегодно	Методист, руководители ОУ
3.	Реализация районного проекта «Сад - огород».	Ежегодно	Методист, руководители ОУ
4.	Участие в районных, региональных, всероссийских конкурсах «Начинающий фермер», «Юный агроном», «Лучший столяр».	Ежегодно	Методист, руководители ОУ
<b>Взаимодействие с предприятиями</b>			
1.	Мероприятия в рамках проекта «Неделя без турникета»	Ежегодно	Методист, руководители ОУ
2.	Экскурсии на учреждения и предприятия района	Ежегодно	Методист, Руководители ОУ
<b>Организация работы с родителями</b>			
1.	Родительские собрания.	Не реже одного раза в квартал	Методист, руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР
2.	Районный родительский форум.	Ежегодно	Методист, руководители ОУ, ЗДУМР, ЗДВР

Приложение №1 к Программе  
профориентационной работы  
на 2021-2024 годы

Форма 1

**Информация о взаимодействии с учреждениями и предприятиями  
по профориентационной работе.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период - \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Взаимодействия по вопросам профориентации и профориентационной работе		Примечания
		Учреждения и организации	Предприятия	

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**

**Форма 2**

**Информация об обучающихся, занятых в системе дополнительного образования.**

Учреждение \_\_\_\_\_

Отчетный период - год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Общее количество обучающихся	Всего объединений профильной и предпрофильной направленности	Направление	Количество обучающихся в объединении

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за составление  
формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**

**Форма 3**

**Информация об обучающихся, охваченных профориентационной диагностикой.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период — \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Общее количество обучающихся	Количество обучающихся в 9 - х классах/ охваченных диагностикой	Количество обучающихся в 10 - классах/охваченных диагностикой	Количество обучающихся в 11 - классах/охваченных диагностикой

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за  
составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**

**Форма 4**

**Сведения о количестве обучающихся, изучающих предметы по профилю.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период - \_\_\_\_\_ год

Различные профили естественно научной направленности	Различные профили математической направленности	Различные профили информационно технологической направленности	Различные профили филологической и гуманитарной направленности	Социально-экономический профиль (при изучении математики на профильном уровне)	Универсальный профиль, (предусматривающий изучение математики на профильном уровне)

Руководитель:

Лицо, ответственное за составление формы:

Телефон:

Дата составления:



**Форма 5**

**Сведения о выпускниках 11 - х классов, успешно преодолевших порог ЕГЭ.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период — \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество выпускников	Количество обучающихся, сдававших 2 экзамена	Количество обучающихся, сдававших 3 экзамена	Количество обучающихся, сдававших 4 экзамена	Количество обучающихся, сдававших более 4 экзаменов

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**

**Форма 6**

**Сведения о количестве экзаменов в форме ЕГЭ , сдаваемых выпускниками по профилю обучения.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период - \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество выпускников	Профиль обучения	Количество экзаменов по профилю/ % выбора

Руководитель:

Лицо, ответственное за  
составление формы:

Телефон:

Дата составления:

**Форма 7**

**Сведения о выпускниках 9-х классов, выбравших продолжение образования в СПО,  
близких к элективным курсам.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период - \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Общее количество обучающихся в 9х классах	Поступили в 10 класс	Поступили в СПО	Поступили по профилю элективного курса

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за  
составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**

**Форма 8**

**Сведения об обучающихся поступивших в НПО, СПО, ВУЗы по профилю обучения.**

Учреждение - \_\_\_\_\_

Отчетный период - \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Общее количество обучающихся в 11 - х классах	Поступили в НПО	Поступили в СПО	Поступили в ВУЗ

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за  
составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**

## Форма 9

### Общие сведения об организации профориентационной работы в общеобразовательном учреждении.

Учреждение - \_\_\_\_\_  
Отчетный период - \_\_\_\_\_ год

1. Программы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся, реализуемые в ОУ.
2. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получивших профориентационные услуги.
3. Педагоги, прошедшие обучение по вопросам профориентационной работы.
4. Мероприятия проведенные совместно со специалистами муниципальной психолого-педагогической службы.
5. Мероприятия с родителями, семьями обучающихся по содействию профессионального самоопределения детей.

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за  
составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**



Форма 10

**Общие сведения об организации профориентационной работы в общеобразовательном учреждении.**

**Учреждение - \_\_\_\_\_**

**Отчетный период - \_\_\_\_\_ год**

1. Проекты, реализуемые совместно с учреждениями общего и среднего профессионального образования.
2. Обучающиеся, охваченные временным трудоустройством на летний период.
3. Оснащение кабинетов технологии.
4. Обучающиеся, участвующие в конкурсах технического творчества (республиканские, районные).
5. Обновление информации в разделе профориентация на официальном сайте.
6. Количество учащихся, направленных по целевому обучению.

**Руководитель:**

**Лицо, ответственное за  
составление формы:**

**Телефон:**

**Дата составления:**